

Dagsorden

Absalonskolen og Orø skole og Børnehus Skolebestyrelse Dato: 13.1.26 Tid: 17.00 - 19.30 Sted: Absalonskolen - stort mødelokale på 1. sal i administrationen

Deltagere: Forældre: Mads, Niclas, Denise, Danielle, Britt, Julie, Medarbejderrepræsentanter: Majken, Lene Elevrepræsentanter: Berat. Ledelse: Jesper Afbud: Pædagogisk leder Stefan(barsel), Nicolaj, Nis, Camilla, Fatma
--

Punkt 1	Nyt fra Trivselsrådet
Ansvarlig/tid	Fatma og Berat(Jesper)/17.15 - 17.30
Fremstilling	Trivselsrådet fortæller om, hvad eleverne på Absalon og Orø er optaget af. Trivselsrådet deltager under pkt. 1 -3.
Referat/beslutning	Årets julefrokost er afholdt for udskolingens med blandt andet julebanko med julemusik. Julefrokosten bliver afholdt for at samle hele udskolingens, så springet mellem 7. og 9.klasserne ikke er så stort. Der er stor glæde for at der nu findes en vandautomat på hver etage på mellemtrinet og i udskolingens. Gallaen er ved at blive planlagt, og der overvejes, hvorvidt det skal være mobil frit eller ej, der er ønske om flere lege, så der er bedre sammenhold og ønske om at møde senere dagen efter. Der afholdes legeskole på Orø for trivselsråd repræsentanterne i 4-7.klasse (ca 30-40 elever). Formålet er at de skal lære en masse lege hvorfor de bliver små uddannet i at tage fat i nogle de ikke kender og sætte nogle lege i gang.

Punkt 2	Gensidig orientering fra elever, forældre og medarbejdere Orø skole og Børnehus Absalonskolen Kontaktklasserne
Ansvarlig/tid	Jesper/17.30 - 17.45
Fremstilling	Elever, forældre, medarbejdere og ledelse orienterer om aktuelle opmærksomheder.
Referat/beslutning	Jesper fortæller fra Orø, at der er ønske om brobygning mellem Orø skole og Absalon skole. Dette er også et punkt hos den arbejdsgruppe, der arbejder med brandingstrategien - også mellem børnehus og Orø skole. Ledelsen fortæller, at de proaktivt skrev et par nyhedsbreve ud før jul for at kickstarte den kommende brandingstrategi.

Punkt 3	Henvendelser til skolens bestyrelse
Ansvarlig/tid	Brit/17.45 - 17.55
Fremstilling	Vi oplever at modtage flere og flere henvendelser fra forældre af meget forskellig karakter. For at kunne arbejde kvalificeret med disse er det nødvendigt at vi får drøftet, hvorledes vi forholder os samlet som bestyrelse til disse henvendelser og hvordan arbejdsangangene skal være.
Referat/beslutning	Når der kommer en henvendelse til bestyrelsen, skal vi gå til Britt med den. Herefter tager Britt den videre til skoleledelsen og sparrer om hvordan den skal håndteres herfra. Efterfølgende orienteres bestyrelsen i tråden på Aula og på førstkommende møde følges der op på hvordan den er håndteret. Bestyrelsen skal ikke selv gå ind i sagerne, medmindre skoleledelsen beder om sparring.

Punkt 4	Ferieplan for det kommende skoleår
Ansvarlig/tid	Jesper/17.55-18.00
Fremstilling	En del af bestyrelsens virksomhed er at godkende ferieplanen for det kommende skoleår, og dette sker med udgangspunkt i den vedhæftede kommunale ferieplan.
Referat/beslutning	Ferieplanen er godkendt

Punkt 5	SFO
Ansvarlig/tid	SFO leder Martin/18.00 - 18.30
Fremstilling	I arbejdet med at skabe rammer for endnu stærkere læringsfællesskaber for alle børn i vores fritidstilbud er vi nu nået et skridt nærmere målet. Vores SFO leder på Absalonskolen Martin kommer og fortæller os hvad forandringerne skal bidrage til, hvad de næste skridt er og hvordan skolebestyrelsen kan understøtte det videre arbejde.
Referat/beslutning	De nye tiltag skal skabe mere nærhed og en større sense of belonging blandt børnene, og en større tryghed hos forældrene om at de voksne kender deres børn. I hver base er det målbilledet at det er det samme personale som børnene skal forholde sig til fra de kommer om morgenen til de går hjem om eftermiddagen og at hver årgang har deres egen fløj. Børnene kan altid vælge at deltage i de fælles aktiviteter, der tilbydes. Martin beder bestyrelsen om hjælp til at føre tilsyn med, at når der står at pædagog A er et bestemt sted at dette så også er rigtigt samt komme med inputs, når ledelsen hiver fat i os, til hvordan de næste par steps skal implementeres. Der "asfalteres mens vi kører" og justeringer sker på baggrund af pædagogiske drøftelser og erfaringer fra hverdagen.

Punkt 6	Værdier
Ansvarlig/tid	Brit/Jesper/18.30-19.00

Fremstilling	Vi er nu kommet så langt i arbejdet med vores værdier, at både børnenes, forældrenes og medarbejdernes perspektiver er skrevet ind i det samlede dokument. Opgaven går derfor ud på at vi får drøftet, hvorledes vi får dem ud at leve i organisationen. Hvilke skridt skal vi tage først, hvilken forandring vil vi gerne se, hvilken tegn kigger vi efter og hvordan organiserer vi det videre arbejde? En fælles drøftelse og evt. nedsættelse af arbejdsgruppe med repræsentanter for både elever, forældre og medarbejdere.
Referat/beslutning	Der er stemning for at der sammensættes en arbejdsgruppe, men lidt tvivl om hvordan vi kan få forældrene engageret. Skal der evt. laves en grundlov på Absalon som vi har på Orø? Et forslag er at alle forældrerådene kaldes til møde, hvor bestyrelsen fortæller om værdiarbejdet og inviterer til deltagelse i et videre forløb sammen med medarbejdere og elever. Arbejdsgruppen består af: Britt, Majken, Jesper, Niclas. Denne mødes på Absalon mandag den 26. januar kl. 16-17:30 - hvis der er flere fra bestyrelsen der er interesseret i at deltage, møder man bare op! Skoleleder ønsker at udtrykke en stor tak til arbejdsgruppen som har arbejdet med værdierne indtil nu for det store arbejde.

Punkt 7	Evt.
Ansvarlig/tid	Alle/19.00 - 19.10
Fremstilling	A: Lene ønsker at vi får tilføjet et punkt på et af de kommende møder omkring besøget i kirken i forbindelse med juleafslutningen, da der er børn der ikke må komme i kirke. B: Ønske fra mellemtrinnet om et blødere sted at sidde og vente inden der åbnes kl. 7.30 -
Referat/beslutning	A: Ønsket er givet videre til formandskabet. B: Ønsket er givet videre til formandskabet.

Punkt	Rundvisning på Absalonskolen
Ansvarlig/tid	Alle/19.10 - 19.30
Fremstilling	Der vil være mulighed for en fælles rundvisning på skolen for de interesserede.
Referat/beslutning	Denne udskydes til en dag hvor vi er flere fremmødte.

Punkt	Punkter til næste møde
Ansvarlig/tid	

Fremstilling	
Referat/beslutning	

Punkt	
Ansvarlig/tid	
Fremstilling	
Referat/beslutning	

Punkt	
Ansvarlig/tid	
Fremstilling	
Referat/beslutning	

Punkt	